

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
SEKRETARIS DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK
DAN
KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Sekretaris Dinas di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Merencanakan, melaksanakan, mengoordinasikan, mengendalikan dan mengevaluasi serta memberikan dukungan pelayanan teknis dan administrasi kegiatan administrasi umum, kepegawaian, perlengkapan, penyusunan program, keuangan dan asset, hubungan masyarakat kepada seluruh unit organisasi di lingkungan Dinas.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Sekretaris Dinas pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Pelaksanaan koordinasi kegiatan di lingkungan Dinas Pengendalian Penduduk dan KB Daerah;
- b. Penyusunan rencana Program dan anggaran;
- c. Penyelenggaraan urusan ketatausahaan rumah tangga, kepegawaian, hukum, dan organisasi serta hubungan masyarakat;
- d. Penyelenggaraan urusan keuangan, perbendaharaan, akuntansi, verifikasi, ganti rugi, tindak lanjut LHP dan pengelolaan sarana.

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Sekretaris Dinas pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 4 sasaran kinerja dengan 4 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I:

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Sekretaris Dinas pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT
			1	2	3	4	1
Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran	Persentase Unit Kerja Internal yang terlayani dengan baik	100 %	25%	50%	75%	100%	44,44%
Meningkatnya Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase sarana prasarana Aparatur dengan kondisi baik	100 %	3%	5,5%	20,3 %	71,2 %	20,45%
Meningkatnya Pengembangan Sistem Perencanaan dan Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase dokumen perencanaan, laporan capaian kinerja dan keuangan yang tepat waktu	100 %	42 %	19 %	19 %	20 %	45,37%

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis berserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Terlaksananya pelayanan administrasi perkantoran yang ditunjukkan dengan Persentase Unit Kerja Internal yang terlayani dengan baik, pada Semester I ini telah tercapai 44,44 % dari target yang ditentukan.
2. Terlaksananya Peningkatan sarana dan prasarana aparatur yang ditunjukkan dengan Persentase sarana prasarana Aparatur dengan kondisi baik, pada Semester I ini adalah 20,45 %
3. Terlaksananya Peningkatan pengembangan sistem perencanaan dan pelaporan capaian kinerja dan keuangan yang ditunjukkan dengan Persentase Dokumen peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan, pada Semester I ini telah tercapai 45,37 %.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Dalam meningkatkan pelayanan administrasi perkantoran guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas menganggarkan tenaga honorer untuk memenuhi kebutuhan pelayanan administrasi.
2. Dalam meningkatkan sarana dan prasaran aparatur guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan pengadaan kendaraan operasional dan rehabilitasi bangunan yang sudah rusak.
3. Dalam meningkatkan pengembangan sistem perencanaan dan pelaporan capaian kinerja dan keuangan guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas selalu meningkatkan dan melaksanakan pelaporan yang akuntabel didasari dengan perencanaan yang baik.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
- Laporan sudah baik
- Laporan diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain

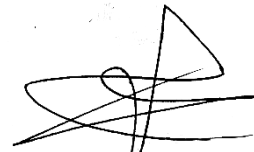
BAB IV
PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Sekretaris Dinas pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target belum sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

SEKRETARIS DINAS PENGENDALIAN
PENDUDUK DAN KELUARGA
BERENCANA KAB. LAMONGAN



Drs. SUHARTO, MM.
Pembina Tk. I
NIP. 196307091992031007

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KABID KELUARGA BERENCANA
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Bidang Keluarga Berencana di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

merumuskan dan melaksanakan kebijakan teknis di bidang pelaksanaan keluarga berencana.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Bidang Keluarga Berencana pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Perumusan kebijakan teknis daerah di bidang keluarga berencana;
- b. Pelaksanaan kebijakan teknis daerah di bidang Keluarga Berencana;
- c. Pelaksanaan penyelenggaraan norma, standar prosedur dan kriteria di bidang Keluarga Berencana;

- d. Pelaksanaan Penerimaan, penyimpanan, pengendalian dan pendistribusian alat obat kontrasepsi di Kabupaten/ Kota;
- e. Pelaksanaan Pelayanan KB di Kabupaten/ Kota;
- f. Pelaksanaan pembinaan kesertaan ber KB di Kabupaten/ Kota;
- g. Pelaksanaan Pemantauan dan evaluasi di bidang Keluarga Berencana;
- h. Pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang Keluarga Berencana;
- i. Pelaksanaan koordinasi dalam pelaksanaan tugas.

BAB IV

AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Bidang Keluarga Berencana pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 1 sasaran kinerja dengan 1 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kabid Keluarga Berencana pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Keluarga Berencana	Persentase Peserta KB MKJP	22,50 %	19,50%	20,00%	21,00%	22,50%	15,32%	76,6%

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis beserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Meningkatnya jumlah peserta MKJP yang ditunjukkan dengan Persentase Peserta KB MKJP, pada Semester I ini adalah 15,32% sehingga tercapai 76,6%.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Dalam meningkatkan jumlah peserta MKJP guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan pelayanan kontrasepsi dan pembinaan keluarga berencana.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

Laporan kurang baik

Laporan sudah baik

Laporan diperbaiki

Target dan realisasi diteliti ulang

Capaian diteliti ulang

Lain-lain

.....

.....

.....

BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Bidang Keluarga Berencana Dinas pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

**KEPALA BIDANG KELUARGA BERENCANA
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN**



SUTIKNO, S.Pd., MM.

Pembina

NIP. 19700309 199104 1 001

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA BIDANG KETAHANAN DAN KESEJAHTERAAN KELUARGA
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

merumuskan dan melaksanakan kebijakan teknis di bidang ketahanan dan kesejahteraan keluarga.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Perumusan kebijakan teknis daerah di bidang ketahanan dan kesejahteraan keluarga;
- b. Pelaksanaan NSPK di bidang ketahanan dan kesejahteraan keluarga;
- c. Pelaksanaan kebijakan teknis daerah dibidang Bina Keluarga Balita;

- d. Pelaksanaan kebijakan teknis daerah di bidang Bina Keluarga Remaja dan Pusat Informasi Konseling Remaja (PIK-R);
- e. Pelaksanaan kebijakan teknis daerah dibang Bina Keluarga Lansia;
- f. Pelaksanaan kebijakan teknis daerah di bidang pemberdayaan keluarga sejahtera melalui usaha mikro keluarga;
- g. Pemantauan dan evaluasi di bidang ketahanan dan kesejahteraan keluarga;
- h. Pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang kesejahteraan dan ketahanan keluarga;
- i. Pelakasanaan koordinasi dalam pelaksanaan tugasnya.

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 1 sasaran kinerja dengan 3 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kabid Keluarga Berencana pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Meningkatkan Pembangunan Keluarga dalam menjalankan fungsi keluarga	Persentase Anggota BKB yang ber-KB	80,74 %	75,2%	77,3%	78,4%	80,74%	78,41%	101,44 %
	Persentase Anggota BKR yang ber-KB	75,66 %	72,5%	73,2%	74,4%	75,66%	65,68%	89,73%
	Persentase Anggota UPPKS yang ber-KB	76,25 %	70,00%	73,20%	74,00%	76,25%	69,77%	99,67%

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis berserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Meningkatnya jumlah peserta KB Anggota BKB yang ditunjukkan dengan Persentase Anggota BKB yang Ber-KB, pada Semester I ini adalah 78,41 % sehingga tercapai 101,44 %.
2. Meningkatnya jumlah peserta KB Anggota BKR yang ditunjukkan dengan Persentase Anggota BKR yang Ber-KB, pada Semester I ini adalah 65,68 % sehingga tercapai 89,73 %.
3. Meningkatnya jumlah peserta KB Anggota UPPKS yang ditunjukkan dengan Persentase Anggota UPPKS yang Ber-KB, pada Semester I ini adalah 69,77 % sehingga tercapai 99,67 %.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Dalam meningkatkan jumlah peserta KB Anggota BKB guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan pembinaan dan penyuluhan keluarga berencana yang dilaksanakan untuk para kader BKB.
2. Dalam meningkatkan jumlah peserta KB Anggota BKR guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan pembinaan dan penyuluhan keluarga berencana yang dilaksanakan untuk para kader BKR.
3. Dalam meningkatkan jumlah peserta KB Anggota UPPKS guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan pembinaan dan penyuluhan keluarga berencana yang dilaksanakan untuk para kader UPPKS.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
- Laporan sudah baik
- Laporan diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain

BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

KEPALA BIDANG KETAHANAN DAN
KESEJAHTERAAN KELUARGA
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



ZAINAL ARIFIN, S.IP., MM.

Pembina

NIP. 19670525 198903 1 011

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA BIDANG PENYULUHAN DAN PENGGERAKAN
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Bidang Penyuluhan dan Penggerakan di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

merumuskan dan melaksanakan kebijakan teknis di bidang penyuluhan dan penggerakan.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Bidang Penyuluhan dan Penggerakan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Perumusan kebijakan teknis daerah di bidang Penyuluhan, advokasi dan Penggerakan dibidang pengendalian penduduk dan keluarga berencana;
- b. Pelaksanaan kebijakan teknis daerah dibidang Penyuluhan, advokasi dan Penggerakan di bidang pengendalian penduduk dan keluarga berencana;

- c. Pelaksanaan Pemberdayaan dan peningkatan peran serta organisasi kemasyarakatan tingkat di tingkat kabupaten/ Kota di bidang pengendalian penduduk dan keluarga berencana;
- d. Pelaksanaan pendayagunaan tenaga penyuluh KB (PKB/ PLKB);
- e. Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang Penyuluhan, advokasi dan pergerakan di bidang pengendalian penduduk dan keluarga berencana;
- f. Pemberian bimbingan teknis dan fasilitas dibidang Penyuluhan, advokasi dan Penggerakan di bidang pengendalian penduduk dan keluarga berencana.

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Bidang Penyuluhan dan Penggerakan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 1 sasaran kinerja dengan 1 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kabid Penyuluhan dan Penggerakan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Meningkatkan Peran Stakeholder dan mitra kerja dalam mendukung Program KB	Persentase Institusi Masyarakat Pedesaan Mandiri	59,07 %	48,12 %	51,24%	53,45%	59,07%	31,44%	61,36 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis berserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Meningkatnya kemandirian kader dalam membina masyarakat yang ditunjukkan dengan Persentase Institusi Masyarakat Pedesaan Mandiri, pada Semester I ini adalah 31,44 % sehingga tercapai 61,36 %.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Dalam meningkatkan kemandirian kader dalam membina masyarakat guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan penyuluhan keluarga berencana yang dilaksanakan untuk para kader. Selain itu para kader juga diberikan operasional tiap bulan.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
 - Laporan sudah baik
 - Laporan diperbaiki
 - Target dan realisasi diteliti ulang
 - Capaian diteliti ulang
 - Lain-lain
-
-
-

BAB IV
PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Bidang Penyuluhan dan Penggerakan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

Pit. KEPALA BIDANG PENYULUHAN DAN
PENGGERAKAN
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN


Drs. MUHAMMAD FARID WAJDI, S.Pd., MM.

Pembina

NIP. 19670402 199302 1 002

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Bidang Pengendalian Penduduk di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

merumuskan dan melaksanakan kebijakan teknis di bidang pengendalian penduduk.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Bidang Pengendalian Penduduk pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Perumusan kebijakan daerah dibidang pengendalian penduduk dan sistem informasi keluarga;
- b. Pelaksanaan NSPK di bidang pengendalian penduduk dan sistem informasi keluarga;

- c. Pelaksanaan kebijakan daerah di bidang sistem informasi keluarga;
- d. Pelaksanaan pepaduan dan sinkronisasi kebijakan pemerintah daerah dalam rangka pengendalian kuantitas penduduk;
- e. Pelaksanaan pemetaan perkiraan (parameter) pengendalian penduduk di Kabupaten/ Kota;
- f. Pemantauan dan evaluasi kegiatan di bidang pengendalian penduduk;
- g. Pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang pengendalian penduduk;
- h. Pelaksanaan koordinasi dalam pelaksanaan tugasnya.

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Bidang Pengendalian Penduduk pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 1 sasaran kinerja dengan 1 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kepala Bidang Pengendalian Penduduk pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Membuat parameter analisis dampak kependudukan dan menyediakan data informasi terkait informasi keluarga dan kependudukan yang digunakan oleh pemerintah sebagai dasar penetapan kebijakan, dan penyelenggaraan pembangunan.	Persentase Dokumen Analisis Kebijakan Kependudukan yang dibuat	20%	0	0	0	20 %	0 %	0 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis beserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Pembuatan Dokumen analisis kependudukan yang ditunjukkan dengan Jumlah dokumen/ analisis kependudukan yang dibuat, pada Semester I ini tercapai 0 %. Pembuatan dokumen tersebut akan dilaksanakan di Tribulan IV.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Dalam membuat Dokumen/ analisis kebijakan kependudukan guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan sosialisasi tentang kependudukan yang dilaksanakan untuk kader dan stakeholder terkait.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
 - Laporan sudah baik
 - Laporan diperbaiki
 - Target dan realisasi diteliti ulang
 - Capaian diteliti ulang
 - Lain-lain
-
-
-

BAB IV
PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Bidang Pengendalian Penduduk pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

KEPALA BIDANG PENGENDALIAN
PENDUDUK
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN


Drs. MUHAMMAD FARID WAJDI, S.Pd., MM.
Pembina
NIP. 19670402 199302 1 002

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektivitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Sub Bagian Keuangan di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melaksanakan administrasi keuangan, pengelola barang milik/ kekayaan negara serta sarana dinas .

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Sub Bagian Keuangan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Menyelenggarakan urusan keuangan;
- b. Menyelenggarakan urusan perbendaharaan, akuntansi, verifikasi;
- c. Menyelenggarakan ganti rugi, tindak lanjut LHP dan pengelolaan sarana;

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Sub Bagian Keuangan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Sekretaris Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 2 sasaran kinerja dengan 2 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kepala Sub Bagian Keuangan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Melaksanakan penatausahaan keuangan	Persentase laporan keuangan yang tepat waktu	100 %	40%	60%	80%	100%	60%	100%
Terpenuhinya evaluasi dan pelaporan kegiatan	Persentase data kelengkapan SPP ke BPKAD	100 %	25%	50%	75%	100%	50%	100%

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis berserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Pelaksanaan penatausahaan keuangan yang ditunjukkan dengan persentase laporan keuangan yang dibuat tepat waktu, pada Semester I ini adalah 60% sehingga tercapai 100 %.
2. Terpenuhinya Evaluasi dan Pelaporan kegiatan yang ditunjukkan dengan indikator persentase data kelengkapan SPP ke BPKAD, pada Semester I ini adalah 100 % sehingga tercapai 50 %.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

- a. Dalam melaksanakan penatausahaan keuangan guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan bimbingan kepada pelaksana kegiatan tentang tertib administrasi keuangan.
- b. Untuk memenuhi evaluasi dan pelaporan kegiatan guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, sub bagian keuangan terus mengevaluasi dan membuat laporan kelengkapan SPP kepada BPKAD.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
- Laporan sudah baik
- Laporan diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain
-
-
-

BAB IV
PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Sub Bagian Keuangan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



ISNA SHOIMATU R., S.IP.
Penata
NIP. 19870510 200701 2 002

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN UMUM
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Sub Bagian Umum di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melakukan pemberian dukungan administrasi ketatausahaan, kerumahtanggaan, kepegawaian, arsip dan dokumentasi.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Sub Bagian Umum pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Menyelenggarakan urusan ketatausahaan rumah tangga;
- b. Menyelenggarakan urusan kepegawaian dan hukum;
- c. Menyelenggarakan urusan rumah tangga dan hubungan masyarakat;

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Sub Bagian Umum pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Sekretaris Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 2 sasaran kinerja dengan 2 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kepala Sub Bagian Umum pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Melaksanakan pelayanan adminitrasi perkantoran	Persentase Terlaksananya administrasi perkantoran	100 %	25%	50%	75%	100%	36,73%	73,46%
Melaksanakan pengadaan sarana dan prasarana aparatur	Persentase Terlaksananya pengadaan sarana dan prasarana aparatur	100 %	3%	5,5%	71%	100%	5,5%	100%

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis beserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Pelaksanaan pelayanan administrasi perkantoran yang ditunjukkan dengan jumlah terlaksananya administrasi perkantoran, pada Semester I ini adalah 50% sehingga tercapai 100 %.
2. Pelaksanaan pengadaan sarana dan prasarana aparatur yang ditunjukkan dengan indikator jumlah Terlaksananya peningkatan sarana dan prasarana aparatur, pada Semester I ini adalah 100%

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

- a. Dalam melaksanakan pelayanan administrasi perkantoran guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan pelayanan administrasi perkantoran yang prima.
- b. Untuk melaksanakan pengadaan sarana dan prasarana aparatur guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, sub bagian umum terus melaksanakan proses pengadaan yang tertib sesuai aturan yang berlaku.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
- Laporan sudah baik
- Laporan diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain
-
-
-

BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Sub Bagian Umum pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

KEPALA SUB BAGIAN UMUM
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



LISWATIN.,S.Sos., MM.

Penata Tk. I

NIP. 19690424 199403 2 005

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM DAN EVALUASI
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Sub Bagian Program dan Evaluasi di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melaksanakan koordinasi penyusunan rencana program dan anggaran di lingkungan dinas.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Sub Bagian Program dan Evaluasi pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Menyusun rencana program dan anggaran;
- b. Melaksanakan koordinasi kegiatan di lingkungan dinas;

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Sub Bagian Program dan Evaluasi pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Sekretaris Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 2 sasaran kinerja Utama dengan 2 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kepala Sub Bagian Program dan Evaluasi pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Menyusun Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	Persentase Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja OPD yang tersusun	100 %	42,85 %	28,57 %	14,28 %	14,30%	72%	100 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis beserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Penyusunan Dokumen perencanaan dan evaluasi yang ditunjukkan dengan jumlah tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja dinas, pada Semester I ini adalah 72% sehingga tercapai 100 %.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Dalam menyusun dokumen perencanaan dan evaluasi guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan koordinasi baik didalam dinas maupun dengan instansi terkait

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
 - Laporan sudah baik
 - Laporan diperbaiki
 - Target dan realisasi diteliti ulang
 - Capaian diteliti ulang
 - Lain-lain
-
-
-

BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Sub Bagian Program dan Evaluasi pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

KEPALA SUB BAGIAN PRORAM DAN
EVALUASI
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



IKA FARITA SARI, S.AP.

Penata

NIP. 19850901 201001 2 016

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI PENGENDALIAN DAN DISTRIBUSI ALKON
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Seksi Pengendalian dan Distribusi Alkon di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melakukan penyiapan bahan pembinaan, pembimbingan dan pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, prosedur dan kriteria serta pemantauan dan evaluasi pengendalian dan pendistribusian alkon di kabupaten.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Seksi Pengendalian dan Distribusi Alkon pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Melaksanakan penerimaan Alkon di Kabupaten;
- b. Melaksanakan penyimpanan Alkon di Kabupaten;
- c. Melaksanakan pengendalian dan pendistribusian Alkon di Kabupaten.

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Pengendalian dan Distribusi Alkon pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Bidang Keluarga Berencana Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 3 sasaran kinerja dengan 3 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kepala Seksi Pengendalian dan Distribusi Alkon pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Penyediaan Sarana dan Prasarana Serta Alat Kontrasepsi Yang Memadai di Setiap Faskes KB	Cakupan Ketersediaan dan Distribusi Alokon di Faskes	100 %	25 %	50 %	75 %	100 %	50 %	100 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis berserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Pendistribusian Alat dan Obat Kontrasepsi Yang Mencukupi kebutuhan di Setiap Faskes KB yang ditunjukkan dengan Cakupan Ketersediaan dan Distribusi Alokasi di Faskes, pada Semester I ini sudah dilaksanakan sesuai dengan target yaitu 50 %. Sehingga sampai dengan Semester I ini sudah tercapai sebesar 100%.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Untuk melaksanakan pendistribusian alkon guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas telah melaksanakan pendistribusian alkon secara berkala dan terjadwal kepada fasilitas kesehatan atau klinik keluarga berencana yang ada di kabupaten lamongan.
2. Dalam menyediakan alat kontrasepsi KB bagi keluarga miskin guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan pengadaan alat kontrasepsi yang dibutuhkan.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
 - Laporan sudah baik
 - Laporan diperbaiki
 - Target dan realisasi diteliti ulang
 - Capaian diteliti ulang
 - Lain-lain
-

BAB IV
PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Seksi Pengendalian dan Distribusi Alkon pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

KEPALA SEKSI PENGENDALIAN DAN
DISTRIBUSI ALKON
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



LISWATI, S.Sos.

Penata Tingkat I

NIP. 196701021988022002

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI JAMINAN PELAYANAN KELUARGA BERENCANA
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Seksi Jaminan Pelayanan Keluarga Berencana di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melakukan penyiapan bahan pembinaan, pembimbingan dan pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, prosedur dan kriteria serta pemantauan dan evaluasi jaminan pelayanan KB di kabupaten.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Seksi Jaminan Pelayanan KB pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Melaksanakan pelayanan keluarga berencana di Kabupaten;
- b. Melaksanakan koordinasi dengan upt dan tim medis terkait dengan pelayanan kontrasepsi di Kabupaten;

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Jaminan Pelayanan KB pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Bidang Keluarga Berencana Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 1 sasaran kinerja dengan 1 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kepala Seksi Jaminan Pelayanan KB pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	4	4
Peningkatan Intensitas Pelayanan KB Secara Statis di Wilayah Perkotaan, dan Pelayanan KB Secara Mobile di Pedesaan	Cakupan Pus yang Ingin Ber-KB Tidak Terpenuhi (UNMEET NEED)	6,11 %	5,14 %	5,39 %	5,63 %	6,11 %	6,22 %	98,23%

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis beserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Peningkatan Intensitas Pelayanan KB Secara Statis di Wilayah Perkotaan, dan Pelayanan KB Secara Mobile di Pedesaan yang ditunjukkan dengan Cakupan Pus yang Ingin Ber-KB Tidak Terpenuhi (UNMEET NEED), pada Semester I ini sudah terealisasi 6,22 % sehingga sudah tercapai 98,23 %.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Dalam melaksanakan dan mencapai target kinerja KB metode MKJP sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan sosialisasi dan pendekatan agar ada penambahan akseptor KB MKJP.
2. Untuk melaksanakan pelayanan pemasangan kontrasepsi guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas telah melaksanakan KIE dan pembinaan agar akseptor KB utamanya yang metode MKJP bertambah.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
 - Laporan sudah baik
 - Laporan diperbaiki
 - Target dan realisasi diteliti ulang
 - Capaian diteliti ulang
 - Lain-lain
-

BAB IV
PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Seksi Jaminan Pelayanan KB pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten . Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

Plt. KEPALA SEKSI JAMINAN PELAYANAN
KELUARGA BERENCANA
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



RUKAYAH, S.Sos., MM.

Pembina

NIP. 196603171986032013

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN PENINGKATAN KESERTAAN KB
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Seksi Pembinaan dan Peningkatan Kesertaan KB di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melakukan penyiapan bahan pembinaan, pembimbingan dan pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, prosedur dan kriteria serta pemantauan dan evaluasi pembinaan dan peningkatan kesertaan KB di kabupaten.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Seksi Pembinaan dan Peningkatan Kesertaan KB pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Melaksanakan pembinaan kesertaan keluarga berencana di Kabupaten;
- b. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi kesertaan ber-KB di Kabupaten;

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Pembinaan dan Peningkatan Kesertaan KB pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Bidang Keluarga Berencana Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 1 sasaran kinerja dengan 1 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kepala Pembinaan dan Peningkatan Kesertaan KB pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Meningkatkan Keberlangsungan Pemakaian Kontrasepsi	Persentase Tingkat Keberlangsungan Pemakaian Kontrasepsi	12 %	5,6 %	7,2 %	9,3 %	12 %	14.40 %	83,33 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis beserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Meningkatkan Keberlangsungan Pemakaian Kontrasepsi yang ditunjukkan dengan Persentase Tingkat Keberlangsungan Pemakaian Kontrasepsi, pada Semester I ini dilaksanakan sebesar 14,40 % sehingga sudah tercapai sebesar 83,33 %.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Dalam melaksanakan pembinaan keluarga berencana guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan sosialisasi dan pendekatan agar ada penambahan akseptor kb.
2. Untuk melaksanakan pembinaan tentang pernikahan usia muda guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas telah melaksanakan sosialisasi dan pembinaan tentang buruknya dampak pernikahan pada usia muda.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
- Laporan sudah baik
- Laporan diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain
-

BAB IV
PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Seksi Pembinaan dan Peningkatan Kesertaan KB pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten . Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

KEPALA SEKSI PEMBINAAN DAN
PENINGKATAN KESERTAAN KB
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



HANUGRATANTO, SE.

Penata Tk. I

NIP. 196910012003121009

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI BINA KETAHANAN REMAJA
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Seksi Bina Ketahanan Remaja di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melakukan penyiapan bahan pembinaan, pembimbingan dan pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, prosedur dan kriteria serta pemantauan dan evaluasi pembinaan ketahanan remaja.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Seksi Bina Ketahanan Remaja pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Melaksanakan kebijakan teknis daerah di bidang bina keluarga remaja dan pusat informasi konseling remaja di Kabupaten;
- b. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi bina keluarga remaja di Kabupaten;

BAB IV

AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Bina Ketahanan Remaja pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 1 sasaran kinerja dengan 1 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kepala Seksi Bina Ketahanan Remaja pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Meningkatkan Fungsi dan Peran Kegiatan Kelompok BKR Sebagai Wahana untuk Meningkatkan Kepedulian Keluarga dan Pengasuhan Kepada Anak-Anak Remaja Mereka	Rata-Rata Usia Kawin Pertama Wanita dibawah 21 Tahun	13,1 %	11,2 %	12,3 %	13,5 %	14, 7%	7,95 %	164,78 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis beserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Meningkatkan Fungsi dan Peran Kegiatan Kelompok BKR Sebagai Wahana untuk Meningkatkan Kepedulian Keluarga dan Pengasuhan Kepada Anak-Anak Remaja Mereka yang ditunjukkan dengan Rata-Rata Usia Kawin Pertama Wanita dibawah 21 Tahun, pada Semester I ini sebesar 7,95 % sehingga sampai dengan Semester I ini sudah tercapai 164,78 %.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Dalam melaksanakan orientasi pembentukan PIK/RM guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan pembinaan dari bentukan kelompok PIK/RM.
2. Untuk melaksanakan pembinaan tentang Kespro Remaja guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas telah melaksanakan sosialisasi dan pembinaan tentang kespro remaja pada kelompok BKR.
3. Untuk meningkatkan ketahanan Remaja guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas telah melaksanakan sosialisasi dan pembinaan tentang ketahanan remaja pada Pembina Saka Kencana.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
- Laporan sudah baik
- Laporan diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain
-

BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Seksi Bina Ketahanan Remaja pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten . Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

KEPALA SEKSI BINA KETAHANAN REMAJA
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



AHMAD JONDY., B.Sc.

Penata

NIP. 196308221985031012

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI BINA KETAHANAN BALITA, ANAK DAN LANSIA
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Seksi Bina Ketahanan Keluarga Balita, Anak dan Lansia di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melakukan penyiapan bahan pembinaan, pembimbingan dan pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, prosedur dan kriteria serta pemantauan dan evaluasi pembinaan ketahanan keluarga balita, anak dan lansia.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Seksi Bina Ketahanan Keluarga Balita, Anak dan Lansia pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Melaksanakan kebijakan teknis daerah di bidang bina keluarga balita di Kabupaten;
- b. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi bina keluarga balita di Kabupaten;

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Bina Ketahanan Keluarga Balita, Anak dan Lansia pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 1 sasaran kinerja dengan 1 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kepala Seksi Bina Ketahanan Keluarga Balita, Anak dan Lansia pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Meningkatkan Peran Orangtua Mengenai Pentingnya Keluarga dan Pengasuhan Tumbuh Kembang Anak	Cakupan Anggota BKB Yang Memahami dan Melaksanakan Pengasuhan dan Pembinaan Tumbuh Kembang Anak	67 %	15 %	31 %	47 %	67 %	68,12 %	101,67 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis berserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Meningkatkan Peran Orangtua Mengenai Pentingnya Keluarga dan Pengasuhan Tumbuh Kembang Anak yang ditunjukkan dengan Cakupan Anggota BKB Yang Memahami dan Melaksanakan Pengasuhan dan Pembinaan Tumbuh Kembang Anak, pada Semester I terealisasi sebesar 68,12 % sehingga sampai dengan Semester I ini sudah tercapai 101,67 %.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Dalam melaksanakan pelatihan tenaga pendamping kelompok BKL dan BKB guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan pembinaan dan pelatihan bagi kader BKL dan BKB.
2. Untuk melaksanakan pengadaan sarana tumbuh kembang anak BKB Kit guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas telah melakukan proses pengadaan dan penyerahan BKB Kit kepada desa-desa yang membutuhkan.
3. Dalam melaksanakan pembinaan kader kelompok BKL dan BKB di Kampung KB guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan pembinaan dan pelatihan bagi kader BKL dan BKB di Kampung KB.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
 - Laporan sudah baik
 - Laporan diperbaiki
 - Target dan realisasi diteliti ulang
 - Capaian diteliti ulang
 - Lain-lain
-

BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Seksi Bina Ketahanan Keluarga Balita, Anak dan Lansia pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten . Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

KEPALA SEKSI BINA KETAHANAN
KELUARGA BALITA, ANAK DAN LANSIA
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



Dra. UMU KHOLILAH., MM.

Pembina

NIP. 196911061995032003

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN KELUARGA SEJAHTERA
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Seksi Pemberdayaan Keluarga Sejahtera di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melakukan penyiapan bahan pembinaan, pembimbingan dan pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, prosedur dan kriteria serta pemantauan dan evaluasi pemberdayaan keluarga sejahtera.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Seksi Pemberdayaan Keluarga Sejahtera pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Melaksanakan kebijakan teknis daerah di bidang pemberdayaan keluarga di Kabupaten;
- b. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi pemberdayaan keluarga di Kabupaten;

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Pemberdayaan Keluarga Sejahtera pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Bidang Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 1 sasaran kinerja dengan 1 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kepala Seksi Pemberdayaan Keluarga Sejahtera pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Meningkatkan Kesejahteraan Anggota Keluarga Baik PUS Yang Sudah Ber-KB Maupun yang Belum Ber-KB	Persentase Kelompok UPPKS yang memanfaatkan ATTG dan hasil pelatihan Untuk Berwirausaha	6,14%	1,5 %	3,5 %	5,10 %	6,14 %	5,21%	84,85 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis beserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Meningkatkan Kesejahteraan Anggota Keluarga Baik PUS Yang Sudah Ber-KB Maupun yang Belum Ber-KB yang ditunjukkan dengan Persentase Kelompok UPPKS yang memanfaatkan ATTG dan hasil pelatihan Untuk Berwirausaha, pada Semester I belum terlaksana kegiatan apapun baik pembinaan atau pengadaan ATTG dikarenakan pandemic covid-19 yang mengharuskan untuk social distancing.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Pada Semester I ini telah dilaksanakan koordinasi dan pendataan peserta untuk Pembinaan PUSYANGATRA (Pusat Pelayanan Keluarga Sejahtera), akan tetapi pembinaan pusingatra belum bisa terlaksana di Tribulan 3 ini karena adanya musibah pandemic covid-19.
2. Untuk sementara koordinasi dilaksanakan dengan virtual tanpa berkumpul dan tatap muka langsung. Selain itu melibatkan pihak ketiga lainnya seperti BRI yang melakukan sosialisasi penjualan online melalui LA-Mart, juga bekerja sama dengan Setda Bagian Perekonomian yang melakukan sosialisasi kiat-kiat pemasaran selama masa pandemic covid-19.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
 - Laporan sudah baik
 - Laporan diperbaiki
 - Target dan realisasi diteliti ulang
 - Capaian diteliti ulang
 - Lain-lain
-

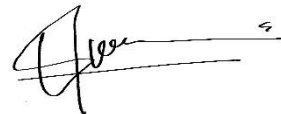
BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Seksi Pemberdayaan Keluarga Sejahtera pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten . Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
KELUARGA SEJAHTERA
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



Drs. MOCH. CHUDHORI..

Penata Tk. I

NIP. 19651110 199103 1 014

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI PENYULUHAN DAN KIE
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Seksi Penyuluhan dan KIE di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melakukan penyiapan bahan pembinaan, pembimbingan dan pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, prosedur dan kriteria serta pemantauan dan evaluasi penyuluhan dan KIE Keluarga Berencana.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Seksi Penyuluhan dan KIE pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

1. Melaksanakan kebijakan teknis daerah di bidang penyuluhan dan KIE keluarga berencana di Kabupaten;
2. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi penyuluhan KB di Kabupaten;

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Penyuluhan dan KIE pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Bidang Penyuluhan dan Penggerakan Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 1 sasaran kinerja dengan 2 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kepala Seksi Penyuluhan dan KIE pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Meningkatkan Penyuluhan Tentang KB dan Kecukupan Sarana Prasarana KIE	Persentase Kader yang memperoleh informasi dan edukasi untuk menjadi konselor KB	65%	15 %	32,4 %	63,4 %	65 %	73 %	112,30 %
	Persentase Media KIE yang tersedia sesuai kebutuhan	87%	0 %	21 %	27,12 %	87 %	85 %	97,70 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis beserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Meningkatkan Penyuluhan Tentang KB dan Kecukupan Sarana Prasarana KIE yang ditunjukkan dengan Persentase Kader yang memperoleh informasi dan edukasi untuk menjadi konselor KB, pada Semester I terealisasi 73 % sehingga sampai dengan Semester Ini sudah tercapai 112,30 %.
2. Meningkatkan Penyuluhan Tentang KB dan Kecukupan Sarana Prasarana KIE yang ditunjukkan dengan Persentase Media KIE yang tersedia sesuai kebutuhan, pada Semester I terealisasi 85 % sehingga sampai dengan Semester I ini sudah tercapai 97,70 %.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Dalam melaksanakan penyuluhan bagi masyarakat terkait keluarga berencana untuk mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas telah melaksanakan kegiatan tersebut sebanyak 10 kali setahun di masing2 kecamatan.
2. Untuk melaksanakan pengadaan Media KIE guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas akan melakukan proses pengadaan dan penyerahan Media KIE kepada seluruh Balai Penyuluhan KB di Kab. Lamongan.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
 - Laporan sudah baik
 - Laporan diperbaiki
 - Target dan realisasi diteliti ulang
 - Capaian diteliti ulang
 - Lain-lain
-

BAB IV
PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Seksi Penyuluhan dan KIE pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten . Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

KEPALA SEKSI PENYULUHAN DAN KIE
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



SISWANTO, SH.

Pembina

NIP. 19690505199003 1 009

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI PENDAYAGUNAAN PKB/PLKB DAN IMP
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Seksi Pendayagunaan PKB/PLKB dan IMP di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melakukan penyiapan bahan pembinaan, pembimbingan dan pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, prosedur dan kriteria serta pemantauan dan evaluasi pendayagunaan PKB/PLKB dan Institusi Masyarakat Pedesaan (IMP).

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Seksi Pendayagunaan PKB/PLKB dan IMP pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Melaksanakan kebijakan teknis daerah di bidang pendayagunaan PKB/PLKB dan IMP di Kabupaten;
- b. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi pendayagunaan PKB/PLKB dan IMP di Kabupaten;

BAB IV

AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Pendayagunaan PKB/PLKB dan IMP pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Bidang Penyuluhan dan Penggerakan Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 1 sasaran kinerja dengan 1 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kepala Seksi Pendayagunaan PKB/PLKB dan IMP pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Meningkatkan Kapasitas Tenaga Lapangan dan Kader dalam Hal Penyuluhan	Rasio PKB/PLKB yang Memiliki Sertifikasi	83 %	20 %	32 %	65 %	83 %	85 %	102,41 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis beserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Meningkatkan Kapasitas Tenaga Lapangan dan Kader dalam Hal Penyuluhan yang ditunjukkan dengan Rasio PKB/PLKB yang Memiliki Sertifikasi, pada Semester I terealisasi sebesar 85 % sehingga sampai dengan Semester I ini sudah tercapai 102,41 %.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Untuk menunjang pelaksanaan tugas PKB dan PLKB dalam melaksanakan penyuluhan dan juga updating data, maka pengadaan smartphone sebagai sarana kerja bagi PKB/PLKB merupakan salah satu prioritas BKKBN, sehingga kedepan pengadaan smartphone melalui DAK akan terus dilakukan hingga semua PKB/PLKB terfasilitasi dengan baik.
2. Untuk melaksanakan Peringatan Hari Keluarga Nasional Tingkat Kabupaten agar mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas akan melaksanakan Peringatan Hari Keluarga Nasional Tingkat Kabupaten pada Semester I.
3. Pelaksanaan Pelatihan bagi PKB/PLKB dan Kader/ Sub Kader telah dilaksanakan dan dapat mencapai target kinerja yang sudah ditetapkan dan direncanakan sebelumnya.
4. Dalam melaksanakan penyuluhan kepada masyarakat untuk mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas telah memberikan dukungan kepada PPKBD/ Sub PPKBD melalui sumber dana BOKB baik berupa konsumsi dan uang transport setiap bulannya bagi masing-masing satu kader dan sub kader setiap kecamatan agar lebih baik lagi dalam memberikan penyuluhan kepada masyarakat.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
 - Laporan sudah baik
 - Laporan diperbaiki
 - Target dan realisasi diteliti ulang
 - Capaian diteliti ulang
 - Lain-lain
-

BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Seksi Pendayagunaan PKB/PLKB dan IMP pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten . Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

KEPALA SEKSI PENDAYAGUNAAN
PKB/PLKB DAN IMP
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



RUKAYAH, S.Sos., MM.

Pembina

NIP. 196603171986032013

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI ADVOKASI DAN PENGGERAKAN
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Seksi Advokasi dan Penggerakan di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melakukan penyiapan bahan pembinaan, pembimbingan dan pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, prosedur dan kriteria serta pemantauan dan evaluasi tentang advokasi dan penggerakan pengendalian penduduk dan keluarga berencana.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Seksi Advokasi dan Penggerakan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

1. Melaksanakan kebijakan teknis daerah di bidang advokasi dan penggerakan pengendalian penduduk dan keluarga berencana di Kabupaten;

2. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi advokasi dan pergerakan pengendalian penduduk dan keluarga berencana di Kabupaten;

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Advokasi dan Penggerakan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Bidang Penyuluhan dan Penggerakan Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 1 sasaran kinerja dengan 1 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kepala Seksi Penggerakan dan Advokasi pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Meningkatkan Advokasi dan Penggerakan Mitra Kerja KB dalam Pemahaman Masyarakat Terkait Program KB	Rasio Mitra Kerja KB yang Mendapat Advokasi dan Penggerakan Program KB	5,8 %	2 %	2 %	3,28 %	5,21 %	0 %	0 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis berserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Meningkatkan Advokasi dan Penggerakan Mitra Kerja KB dalam Pemahaman Masyarakat Terkait Program KB yang ditunjukkan dengan Rasio Mitra Kerja KB yang

Mendapat Advokasi dan Penggerakan Program KB, pada Semester I ini belum direalisasikan karena adanya pembatasan kegiatan terkait dengan pandemic Covid-19. Rencananya kegiatan ini akan dilakukan pada Semester II.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Dalam melaksanakan monitoring jaringan kerja untuk mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas akan melaksanakan 4 monitoring pada kegiatan momentum dalam setiap tahunnya.
2. Pelaksanaan Sosialisasi dan Evaluasi bagi Penyuluhan Kader, Toga, dan Toma akan dilaksanakan pada Semester II. Selanjutnya pada tahun berikutnya kegiatan tersebut akan tetap dilaksanakan untuk memaksimalkan Penggerakan Program KB yang dilaksanakan oleh Kader, Toga, dan Toma.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
 - Laporan sudah baik
 - Laporan diperbaiki
 - Target dan realisasi diteliti ulang
 - Capaian diteliti ulang
 - Lain-lain
-

BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Seksi Advokasi dan Penggerakan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten . Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

KEPALA SEKSI ADVOKASI DAN
PENGGERAKAN
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



MARIA ULFA, SH., M.Psi.

Pembina

NIP. 19750224 199901 2 001

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMETAAN DAN PERKIRAAN PENGENDALIAN PENDUDUK
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Seksi Pemetaan dan Perkiraan Pengendalian Penduduk di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melakukan penyiapan bahan pembinaan, pembimbingan dan pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, prosedur dan kriteria serta pemantauan dan evaluasi tentang perkiraan dan pemetaan pengendalian penduduk.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Seksi Pemetaan dan Perkiraan Pengendalian Penduduk pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

1. Melaksanakan kebijakan teknis daerah di bidang pemetaan dan perkiraan pengendalian penduduk di Kabupaten;

2. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi pemetaan dan perkiraan pengendalian penduduk di Kabupaten;

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Pemetaan dan Perkiraan Pengendalian Penduduk pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Bidang Pengendalian Penduduk Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 1 sasaran kinerja dengan 2 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kepala Seksi Pemetaan dan Perkiraan Pengendalian Penduduk pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Meningkatkan pemahaman masyarakat tentang pembangunan berwawasan berkedudukan	Persentase Kerja sama mitra lembaga pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan kependudukan	100 %	0 %	0 %	0 %	100 %	0 %	100 %
	Persentase terbentuknya pojok kependudukan	100 %	20 %	40 %	70 %	100 %	100 %	100 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis berserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Meningkatkan pemahaman masyarakat tentang pembangunan berwawasan berkedudukan yang ditunjukkan dengan Persentase kerjasama mitra lembaga pendidikan formal yang menyelenggarakan pendidikan kependudukan, pada Semester I belum terealisasi, karena masih akan dilaksanakan pada Tribulan IV.
2. Meningkatkan pemahaman masyarakat tentang pembangunan berwawasan berkedudukan yang ditunjukkan dengan Persentase terbentuknya pojok kependudukan, pada Semester I sudah dilaksanakan dengan menggunakan sumber dana Dana Alokasi Khusus.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Untuk melaksanakan MOU dengan lembaga pendidikan terkait sosialisasi pemahaman pendidikan kependudukan guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas akan tetap melaksanakannya pada Tahun Anggaran berikutnya.
2. Untuk mendukung kampung KB dengan data kependudukan yang tepat, amak harus dibentuk rumah data sebagai bentuk nyata dari pojok kependudukan yang ada di Kampung KB, hal ini untuk dapat mengedukasi masyarakat tentang kependudukan yang ada di kampung-kampung KB tersebut.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
 - Laporan sudah baik
 - Laporan diperbaiki
 - Target dan realisasi diteliti ulang
 - Capaian diteliti ulang
 - Lain-lain
-


BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Seksi Pemetaan dan Perkiraan Pengendalian Penduduk pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten . Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

KEPALA SEKSI PEMETAAN DAN
PERKIRAAN PENGENDALIAN PENDUDUK
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



Drs. ALI AKHSIN., MM.

Pembina

NIP. 196806271993031004

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI DATA DAN INFORMASI PENGENDALIAN PENDUDUK
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektivitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Seksi Data dan Informasi di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melakukan penyiapan bahan pembinaan, pembimbingan dan pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, prosedur dan kriteria serta pemantauan dan evaluasi tentang data dan informasi keluarga berencana dan pengendalian penduduk.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Seksi Data dan Informasi pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

1. Melaksanakan kebijakan teknis daerah di bidang data dan informasi keluarga berencana di Kabupaten;

2. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi data dan informasi keluarga berencana di Kabupaten;

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Data dan Informasi pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Bidang Pengendalian Penduduk Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 1 sasaran kinerja Utama dengan 2 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kepala Seksi Data dan Informasi pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Penyediaan Data Informasi Program KKBPK dan Penyediaan data pelayanan peserta kb baru dan peserta kb aktif	Persentase kebutuhan Data Informasi Program Kependudukan Keluarga Berencana & Pembangunan Keluarga yang tersedia Akurat dan Tepat Waktu	100 %	25 %	50 %	75 %	100 %	50 %	100 %
	Persentase data pelayanan peserta kb baru yang tersedia	100 %	25 %	50 %	75 %	100 %	50 %	100 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis beserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Penyediaan Data Informasi Program KKBPK dan Penyediaan data pelayanan peserta kb baru dan peserta kb aktif yang ditunjukkan dengan Persentase kebutuhan Data Informasi Program Kependudukan Keluarga Berencana & Pembangunan Keluarga yang tersedia Akurat dan Tepat Waktu, pada Semester I terealisasi sebesar 50 % sehingga sampai dengan Semester I ini sudah tercapai 100 %.
2. Penyediaan Data Informasi Program KKBPK dan Penyediaan data pelayanan peserta kb baru dan peserta kb aktif yang ditunjukkan dengan Persentase data pelayanan peserta kb baru yang tersedia, pada Semester I terealisasi sebesar 50 % sehingga sampai dengan Semester I ini sudah tercapai 100 %.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Dalam melaksanakan sosialisasi pelaporan dan evaluasi program untuk menelaah dan mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas telah melaksanakan forum tersebut dan menyampaikan hasil pendataan.
2. Untuk mendukung pelaporan data dan evaluasi program guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas melalui usulan DAK berusaha memenuhi kebutuhan fasilitas di Balai Penyuluhan KB untuk updating data yang dilaksanakan oleh PKB/PLKB.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
- Laporan sudah baik
- Laporan diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain

.....

BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Seksi Data dan Informasi pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten . Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

Plt. KEPALA SEKSI DATA DAN INFORMASI
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



Drs. ALI AKHSIN., MM.

Pembina

NIP. 196806271993031004

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
KEPALA SEKSI PEMADUAN DAN SINKRONISASI KEBIJAKAN
PENGENDALIAN PENDUDUK
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Kepala Seksi Data dan Informasi di Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melakukan penyiapan bahan pembinaan, pembimbingan dan pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, prosedur dan kriteria serta pemantauan dan evaluasi tentang pemaduan dan sinkronisasi kebijakan pengendalian penduduk.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Kepala Seksi Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pengendalian Penduduk pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

1. Melaksanakan kebijakan teknis daerah di bidang pemaduan dan sinkronisasi kebijakan pengendalian penduduk di Kabupaten;

2. Melaksanakan pemantauan dan evaluasi bidang pepaduan dan sinkronisasi kebijakan pengendalian penduduk di Kabupaten.

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Kepala Seksi Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pengendalian Penduduk pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Bidang Pengendalian Penduduk Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 1 sasaran kinerja dengan 2 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Kepala Seksi Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pengendalian Penduduk pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pengendalian Kuantitas Penduduk	Persentase Lintas Sektor yang Telah Terintegrasi dengan Program Kependudukan, Keluarga Berencana dan Pembangunan Keluarga	42,8 %	12 %	24 %	36 %	42.8 %	43 %	100,47 %
	Persentase Kampung KB yang telah mendapat pembinaan	100 %	25 %	50 %	75 %	100 %	100 %	100 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis beserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pengendalian Kuantitas Penduduk yang ditunjukkan dengan Persentase Lintas Sektor yang Telah Terintegrasi dengan Program Kependudukan, Keluarga Berencana dan Pembangunan Keluarga melalui berbagai Pembinaan di kampung kb yang melibatkan berbagai stakeholders baik dari masyarakat, pemerintah desa, pemerintah kecamatan, opd lintas sektor, bahkan pihak swasta.
2. Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pengendalian Kuantitas Penduduk yang ditunjukkan dengan Persentase Kampung KB yang telah mendapat pembinaan, pada Semester I tetap dilaksanakan dalam situasi pandemic covid-19 dengan melaksanakan protocol kesehatan yang dianjurkan.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Dalam melaksanakan sosialisasi kebijakan dan strategi pengendalian penduduk untuk menelaah dan mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas akan melaksanakan forum tersebut pada Tahun Anggaran berikutnya.
2. Pelaksanaan integrasi Program KKBPK di Kampung KB telah dilaksanakan dalam bentuk pertemuan koordinasi yang telah terjadwal, selanjutnya akan terus dilaksanakan pertemuan baik dengan pokja, kader, atau jajaran pemimpin yang ada di tingkat desa maupun kecamatan untuk mendukung pelaksanaan Program KKBPK di Kampung KB

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
- Laporan sudah baik
- Laporan diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain
-

BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kepala Seksi Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pengendalian Penduduk pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

KEPALA SEKSI PEMADUAN DAN
SINKRONISASI KEBIJAKAN
PENGENDALIAN PENDUDUK
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



Ir. GUNAWAN WIBISONO., MM.

Pembina

NIP. 196609281993121001

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
STAF PENGENDALIAN DAN DISTRIBUSI ALKON
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Pengadministrasi Data Advokasi dan Penggerakan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melaksanakan dukungan administrasi penatausahaan dan data pengendalian dan distribusi alkon.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Staf Pengadministrasi pengendalian dan distribusi Alkon pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Menyelenggarakan urusan penatausahaan data pengendalian dan distribusi alkon
- b. Membuat catatan data pengendalian dan distribusi alkon;
- c. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan langsung;

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Pengadministrasi Data Advokasi Penggerakan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Seksi Pengendalian dan Distribusi Alkon Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 3 sasaran kinerja Utama dengan 3 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Pengadministrasi Pengendalian dan Distribusi Alkon pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Mengantarkan Obat dan Alokon dari Dinas Kepada Faskes KKB	Jumlah Frekuensi Pendistribusian Obat dan Alokon	236 Kali	59	59	59	59	118	100 %
Merawat Kendaraan Operasional Dinas seperti Mobil Pendistribusian Alokon dan Mobil Pelayanan KB	Jumlah Frekuensi Perawatan Kendaraan Alokon yang dilaksanakan	12 Kendaraan	3	3	3	3	6 Kali	100 %

Terhimpunnya Surat Masuk dan Keluar yang terkait dengan Pengadaan dan Distribusi Alokon	Jumlah Surat yang dihimpun	30 Surat	8	7	8	7	15 Surat	100 %
---	----------------------------	----------	---	---	---	---	----------	-------

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis berserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Pengantaran Obat dan Alokon dari Gudang Obat OPD Kabupaten Lamongan kepada seluruh Faskes KKB yang terdaftar yang ditunjukkan dengan Jumlah frekuensi pendistribusian obat dan alokon, pada Semester I ini adalah 118 faskes KKB sehingga tercapai 100 %.
2. Perawatan Kendaraan Operasional Dinas seperti Mobil Pendistribusian Alokon, MUYAN dan Mobil Pengantar Akseptor yang ditunjukkan dengan jumlah frekuensi perawatan kendaraan operasional yang dilaksanakan, pada Semester I ini adalah 6 kali perawatan sehingga tercapai 100 %.
3. Terhimpunnya surat masuk dan surat keluar pada seksi pengadaan pendistribusian obat dan alokon yang ditunjukkan dengan jumlah surat yang dihimpun pada Semester I ini adalah 15 surat sehingga tercapai 100 %.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Dalam melaksanakan pendistribusian obat dan alokon guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakannya hingga terpenuhi target di tahun ini.
2. Untuk melaksanakan perawatan kendaraan dinas operasional sehingga mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, petugas harus terus melaksanakan perawatan kendaraan dengan kebutuhan.
3. Dalam menghimpun surat masuk dan surat keluar tentang kegiatan penggerakan dan advokasi guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, pengadministrasi data terus melaksanakannya sesuai dengan kebutuhan.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
 - Laporan sudah baik
 - Laporan diperbaiki
 - Target dan realisasi diteliti ulang
 - Capaian diteliti ulang
 - Lain-lain
-
-

BAB IV
PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Staf Pengendalian dan Distribusi Alkon pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

PENGADMINISTRASI DATA
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



SUMA'IN.

Pengatur

NIP. 196804012007011033

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
PENGADMINISTRASI DATA ADVOKASI DAN PENGGERAKAN
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Pengadministrasi Data Advokasi dan Penggerakan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melaksanakan dukungan administrasi penatausahaan dan data advokasi dan penggerakan.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Staf Pengadministrasi Data Advokasi dan Penggerakan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Menyelenggarakan urusan penatausahaan data Advokasi dan Penggerakan
- b. Membuat catatan data advokasi dan penggerakan;
- c. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan langsung;

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Pengadministrasi Data Advokasi dan Penggerakan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Seksi Advokasi dan Penggerakan Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 3 sasaran kinerja Utama dengan 3 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Pengadministrasi data Advokasi dan Penggerakan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Terhimpunnya dan Terolahnya Data bahan penyusunan kegiatan Pengerakan & Advokasi	Jumlah Data Kegiatan Penggerakan dan Advokasi	2 Laporan	0	1	0	1	1 laporan	100 %
Terhimpunnya Surat Masuk dan Keluar yang terkait dengan Penggerakan dan Advokasi	Jumlah Surat yang dihimpun	30 Surat	7	8	7	8	15 Surat	100%
Terhimpunnya Data Balai Penyuluhan Yang Mendapat Dukungan Media KIE	umlah Data Desa Yang Menerima KIE Kit	1 Laporan	0	1	0	0	1 Laporan	100 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis berserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Terhimpunnya rekapitulasi data bahan penyusunan kegiatan penggerakan dan advokasi yang ditunjukkan dengan Jumlah data kegiatan penggerakan dan advokasi, pada Semester I ini adalah 1 laporan sehingga tercapai 100 %. Laporan dibuat tiap semester.
2. Terhimpunnya surat masuk dan surat keluar perihal kegiatan penggerakan dan advokasi yang ditunjukkan dengan jumlah surat yang dihimpun pada Semester I ini adalah 15 surat sehingga tercapai 100 %.
3. Terhimpunnya data balai penyuluhan yang mendapat dukungan media KIE yang ditunjukkan dengan jumlah data laporan balai penyuluhan kb yang menerima dukungan media KIE pada Semester I belum ada sehingga tercapai 100 %. Laporan tersebut dibuat pada tiap semester.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

- a. Dalam menghimpun data rekapitulasi penggerakan dan advokasi guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakannya hingga terpenuhi target di tahun ini.
- b. Untuk menyusun laporan data balai penyuluhan KB yang mendapat dukungan media KIE sehingga mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, pengadministrasi data terus melaksanakan inventarisir data sesuai dengan kebutuhan.
- c. Dalam menghimpun surat masuk dan surat keluar tentang kegiatan penggerakan dan advokasi guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, pengadministrasi data terus melaksanakannya sesuai dengan kebutuhan.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
 - Laporan sudah baik
 - Laporan diperbaiki
 - Target dan realisasi diteliti ulang
 - Capaian diteliti ulang
 - Lain-lain
-

BAB IV


PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Pengadministrasi Data Advokasi dan penggerakan pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

PENGADMINISTRASI DATA
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



WARDI.
Pengatur Tk. I
NIP. 19710317 200701 1 018

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Pengelola Kepegawaian pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melaksanakan pengelolaan administrasi kepegawaian ASN DPPKB dan PKB/PLKB yang diperbantukan oleh Pemerintah Pusat (BKKBN).

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Pengelola Kepegawaian pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Menyelenggarakan urusan pengelolaan kepegawaian;
- b. Membuat catatan/ laporan administratif pengelolaan kepegawaian;

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Pengelola Kepegawaian pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Sub Bagian Umum Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 4 sasaran kinerja Utama dengan 4 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Pengelola Kepegawaian pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Terlaksananya pengajuan kenaikan pangkat dan gaji berkala	Jumlah Pengajuan yang dilaksanakan	40 Pegawai	10 Pengajuan	10 Pengajuan	10 Pengajuan	10 Pengajuan	22 Pengajuan	110 %
Tersusunnya 13 Buku Kepegawaian	Jumlah Buku Kepegawaian Yang Terisi	52 Buku	13 Buku	13 Buku	13 Buku	13 Buku	26 Buku	100 %
Terhimpunnya Pengajuan DUPAK dan PAK	Jumlah Dokumen DUPAK dan PAK yang diajukan	95 Pengajuan	23 Pengajuan	23 Pengajuan	23 Pengajuan	26 Pengajuan	46 Pengajuan	100 %
Tersedianya Laporan DUK	Jumlah Laporan DUK yang tersedia	1 Laporan	0 Laporan	0 Laporan	0 Laporan	1 Laporan	0 Laporan	100 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran strategis beserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Terlaksananya pengajuan kenaikan pangkat dan gaji berkala yang ditunjukkan dengan Jumlah Pengajuan yang dilaksanakan, pada Semester I ini adalah 22 pengajuan sehingga tercapai 110 %.
2. Tersusunnya 13 Buku Kepegawaian yang ditunjukkan dengan Tersusunnya 13 Buku Kepegawaian, pada Semester I ini adalah 26 buku sehingga tercapai 100 %.
3. Terhimpunnya Pengajuan DUPAK dan PAK yang ditunjukkan dengan Jumlah Dokumen DUPAK dan PAK yang diajukan pada Semester I ini adalah 46 kali sehingga tercapai 100 %.
4. Tersedianya Laporan DUK yang ditunjukkan dengan indikator Jumlah Laporan DUK yang tersedia di Semester I sebanyak 0 laporan karena akan dilaksanakan pada Triwulan IV.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

1. Dalam melaksanakan pengajuan kenaikan pangkat pegawai dan kenaikan gaji berkala melalui dua lini yang berbeda yakni untuk pegawai Pemkab melalui BKD Kab. Lamongan sedangkan untuk pengajuan kenaikan pangkat dan kenaikan gaji berkala PKB/PLKB melalui kepegawaian di BKKBN Propinsi.
2. Untuk menyusun 13 buku kepegawaian secara periodik guna mencapai laporan kepegawaian yang akuntabel. Seluruh buku diVsi sesuai data terkini dari masing-masing personil pegawai.
3. Dalam mengajukan DUPAK/ PAK bagi para pegawai fungsional PKB/PLKB guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, pengelola kepegawaian terus melaksanakannya agar setiap PKB/PLKB dapat memperoleh PAK tahunan nya.
4. Dalam membuat Laporan Daftar Urut Kepangkatan guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, pengurus terus melaksanakannya agar sesuai target tahun ini. Laporan DUK ini dibuat setiap setahun sekali.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
- Laporan sudah baik
- Laporan diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain

BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Pengelola Kepegawaian pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

Pengelola Kepegawaian
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



ANITA SULISTYO WARNI
NIK.

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
PENYIMPAN BARANG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Penyimpan Barang pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melaksanakan penyimpanan barang dan mengelola gudang obat DPPKB .

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Penyimpan Barang pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Menyelenggarakan urusan penyimpanan barang;
- b. Membuat catatan penyimpanan barang;
- c. Menyelenggarakan urusan pengelolaan Gudang Obat Alkon DPPKB;

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Penyimpan Barang pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Sub Bagian Umum Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 2 sasaran kinerja Utama dengan 3 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1
Capaian Kinerja Penyimpan Barang pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Terhimpunnya Rekapitulasi Data Kebutuhan Barang Obat dan Alokon untuk Dinas	Jumlah Data Kebutuhan Barang Obat dan Alokon untuk Faskes KB	2 Laporan	0	1	0	1	1 laporan	100 %
Terhimpunnya Rekapitulasi Data Kebutuhan Barang Obat dan Alokon untuk Dinas	Jumlah Laporan Stock Opname Barang-barang dalam Gudang Alokon	12 Laporan	3	3	3	3	6 Laporan	100 %
Melakukan Persediaan Alat dan Obat Kontrasepsi ke dalam buku kendali	Jumlah Laporan Persediaan Alokon ke dalam buku kendali	12 Laporan	3	3	3	3	6 Laporan	100 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis berserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Terhimpunnya rekapitulasi data kebutuhan obat dan alkon yang ditunjukkan dengan Jumlah data kebutuhan barang obat dan alkon, pada Semester I ini adalah 2 laporan sehingga tercapai 100 %.
2. Pelaksanaan Stock Opname Barang dalam Gedung yang ditunjukkan dengan jumlah pencatatan stock opname pada Semester I ini adalah 6 kali sehingga tercapai 100 %.
3. Pembuatan persediaan barang dalam buku kendali yang ditunjukkan dengan indikator jumlah persediaan ke dalam buku kendali di Semester I sebanyak 6 kali sehingga tercapai 100 %.

4. RENCANA TINDAK LANJUT.

- a. Dalam menghimpun data rekapitulasi kebutuhan obat dan alkon guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakannya hingga terpenuhi target di tahun ini.
- b. Dalam melaksanakan stock opname barang dalam gedung guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakannya agar sesuai target tahun ini.
- c. Dalam melakukan persediaan barang ke buku kendali guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakannya agar sesuai target tahun ini.

5. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
- Laporan sudah baik
- Laporan diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain
-

BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Penyimpan Barang pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

PENYIMPAN BARANG
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



UMAR FASANI
Penata Muda Tk. I
NIP. 19650122 198803 1 006

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
BENDAHARA PENGELUARAN
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektifitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Bendahara Pengeluaran pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melaksanakan dukungan adminitrasi keuangan dalam pengeluaran Dinas .

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Bendahara Pengeluaran pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Menyelenggarakan urusan pembayaran keuangan;
- b. Menyelenggarakan urusan perbendaharaan;
- c. Menyelenggarakan urusan akuntansi dinas;

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Bendahara Pengeluaran pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Sub Bagian Keuangan Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 4 sasaran kinerja Utama dengan 4 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1
Capaian Kinerja Bendahara Pengeluaran pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA	INDIKATOR KINERJA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Membuat SPM dan Mengirim ke BPKAD untuk di ACC Pengajuan	Jumlah SPM yang diajukan	30 SPM	6	9	7	8	15 SPM	100 %
Membuat Kelengkapan Dokumen Penawaran pada rekanan	Jumlah Dokumen yang dibuat	12 Dokumen	3	3	3	3	6 Dok	100 %
Melakukan dan membayar pemotongan PPH dan PPN sesuai jumlah kena pajak	Jumlah Frekuensi Pembayaran Pajak	12 kali	3	3	3	3	6 Kali	100 %
Membuat laporan pertanggungjawaban	Jumlah frekuensi Laporan Bendahara Pengeluaran	12 kali	3	3	3	3	6 Kali	100 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis beserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Pembuatan SPM yang ditunjukkan dengan Jumlah SPM yang diajukan, pada Semester I ini adalah 15 SPM sehingga tercapai 100 %.
2. Pembuatan Kelengkapan Dokumen penawaran pada rekanan ditunjukkan dengan jumlah dokumen yang dibuat, pada Semester I ini adalah 6 kali sehingga tercapai 100 %.
3. Pembayaran pemotongan PPH dan PPN yang ditunjukkan dengan jumlah frekuensi pembayaran pajak pada Semester I ini adalah 6 kali sehingga tercapai 100 %.
4. Pembuatan laporan pertanggungjawaban Bendahara pengeluaran yang ditunjukkan dengan indikator jumlah frekuensi laporan Bendahara pengeluaran di Semester I sebanyak 6 kali sehingga tercapai 100 %.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

- a. Dalam Pembuatan SPM guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan pembuatan SPM untuk dikirim kepada BPKAD dan diajukan sebagai ACC.
- b. Untuk membuat kelengkapan dokumen penawaran ekpada rekanan kegiatan guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, sub bagian keuangan terus melaksanakan sesuai target tahun ini yang belum tercapai.
- c. Dalam melakukan dan pembayaran potongan PPH dan PPN sesuai jumlah kena pajak guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakannya agar sesuai target tahun ini.
- d. Dalam membuat laporan pertanggungjawaban bendahara pengeluaran guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakannya agar sesuai target tahun ini.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
- Laporan sudah baik
- Laporan diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang

BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Bendahara Pengeluaran pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

BENDAHARA PENGELUARAN
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN



M. KHUSNUL KHULUK.
Pengatur Tingkat I
NIP. 19760120 200701 1 008

**DOKUMEN LAPORAN PEMANTAUAN PENGUKURAN KINERJA
BENDAHARA GAJI/ APBN
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA (DPPKB)
KABUPATEN LAMONGAN
SEMESTER I TAHUN 2021**

**BAB I
PENDAHULUAN**

Pertanggungjawaban kinerja suatu unit instansi pemerintah kepada atasannya, secara prinsip merupakan kewajiban yang melekat dan perwujudan sikap yang akuntabel terhadap kinerjanya. Pertanggungjawaban ini disampaikan, selain untuk mengidentifikasi hal-hal yang perlu disempurnakan, juga untuk menggambarkan efisiensi, efektivitas, dan akuntabilitas Bagian Pengembangan Kinerja terhadap pencapaian kinerja yang telah diperjanjikan.

Dalam Laporan Kinerja Tahun 2021 pada Semester I ini disajikan beberapa kondisi, baik yang menggambarkan keberhasilan maupun ketidakberhasilan pencapaian kinerja Bendahara Pengeluaran pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja.

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dibentuk berdasarkan **Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 05 Tahun 2016**, tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Lamongan, selanjutnya ditindak lanjuti dengan **Peraturan Bupati Lamongan Nomor 65 tahun 2016** tentang Kedudukan, Tugas dan Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan sebagai berikut:

Tugas Pokok dan Wewenang

Melaksanakan dukungan administrasi keuangan dalam pengeluaran Dinas untuk APBN.

Fungsi

Dalam menjalankan tugas pokok sebagaimana tersebut diatas Bendahara Pengeluaran APBN pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan

- a. Menyelenggarakan urusan pembayaran keuangan APBN;
- b. Menyelenggarakan urusan perbendaharaan APBN;
- c. Menyelenggarakan urusan akuntansi dinas untuk APBN;
- d. Melaksanakan urusan Pembayaran Gaji dan hak pegawai lainnya.

BAB IV
AKUNTABILITAS KINERJA

A. PERJANJIAN KINERJA

Sebagaimana Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang ditandatangani antara Bendahara Pengeluaran pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan dengan Kepala Sub Bagian Keuangan Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan memuat 4 sasaran kinerja Utama dengan 4 indikator kinerja yang ingin dicapai sebagai tolok ukur menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan Tujuan dan Sasaran Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan.

B. CAPAIAN KINERJA

Berikut adalah ringkasan atas capaian target kinerja yang dihasilkan pada tahun 2021 sampai dengan Semester I :

Tabel 2.1

Capaian Kinerja Bendahara Pengeluaran pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan Berdasarkan Perjanjian Kinerja

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	Target tahunan	Target per tribulan				Realisasi SMT	Capaian SMT
			1	2	3	4	1	1
Membuat Laporan Pertanggungjawaban SPJ tiap 1 bulan atas realisasi dana APBN	Jumlah Laporan yang dibuat	12 Laporan	3	3	3	3	6 Laporan	100 %
Membuat Pembukuan Dana APBN	Jumlah Pembukuan yang dilakukan	60 Kegiatan	15	15	15	15	30 Pembukuan	100 %
Membuat Laporan Pengelolaan Keuangan termasuk pembayaran gaji pegawai dan hak pegawai	Jumlah Laporan pembayaran gaji dan hak lainnya	12 Laporan	3	3	3	3	6 Kali	100 %
Mengerjakan dokumen Model C	Jumlah Laporan Model C yang dikerjakan	149 Laporan	35	30	30	30	65 Laporan	100 %

C. EVALUASI DAN ANALISIS KINERJA

Dalam rangka mendorong pelaksanaan pencapaian target dalam saran strategis sebagaimana diuraikan dalam perjanjian kinerja maka, berikut adalah uraian capaian dari masing-masing sasaran startegis beserta indikatornya, sebagai berikut:

1. Pembuatan Laporan SPJ yang ditunjukkan dengan Jumlah Pembukuan yang diajukan, pada Semester I ini adalah 30 Pembukuan sehingga tercapai 100 %.
2. Pembuatan Laporan keuangan APBN ditunjukkan dengan jumlah laporan yang dibuat, pada Semester I ini adalah 6 laporan sehingga tercapai 100 %.
3. Pembuatan laporan gaji yang ditunjukkan dengan jumlah laporan gaji yang dibuat pada Semester I ini adalah 6 laporan sehingga tercapai 100 %.
4. Pembuatan Model C yang ditunjukkan dengan indikator jumlah frekuensi model C, tercapai sebanyak 65 sehingga tercapai 100 %.

D. RENCANA TINDAK LANJUT.

- a. Dalam Pembuatan Rekap SPJ guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakan pembuatan Rekap SPJ dalam kelengkapan dokumen keuangan.
- b. Untuk membuat kelengkapan laporan gaji guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, sub bagian keuangan terus melaksanakan laporan gaji secara rutin.
- c. Dalam membuat model C PNS guna mencapai target kinerja sebagaimana tercantum dalam perjanjian kinerja, dinas terus melaksanakannya agar sesuai target tahun ini.

E. TANGGAPAN ATASAN LANGSUNG.

- Laporan kurang baik
- Laporan sudah baik
- Laporan diperbaiki
- Target dan realisasi diteliti ulang
- Capaian diteliti ulang
- Lain-lain
-
-
-

BAB IV

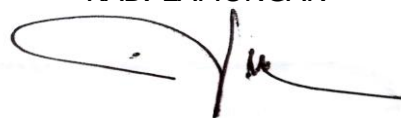
PENUTUP

Laporan Kinerja Tahun 2021 Semester I:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Bendahara Gaji pada Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Lamongan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Dalam pencapaian sasaran yang diperjanjikan, rata-rata pencapaian dari target sudah sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan atau direncanakan

Lamongan, Juli 2021

**BENDAHARA PENGELUARAN
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA
KAB. LAMONGAN**



NINIK PUJI RISWATI
Penata Muda
NIP. 19750513 199602 2 001